ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00 9E 69 CD 74 A0 91 16 15 C1 96 C2 B9 FB 66 C1 80
Владелец:
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИ
Шкляев Алексей Евгеньевич

Действителен:
с 26.06.2025 г. по 19.09.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО
ИГМА Минздрава России
_____ А.Е. Шкляев
«__» ноября 2025 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России

№ П-02.06-2025

Ижевск – 2025

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления «27» 10 2025 г. — Д.А. Толмачев

Декан лечебного факультета «28» 10 2025 г. — П.Г. Сысоев

Декан педиатрического факультета «28» 10 2025 г. — П.О. Шкляев

Зам. Декана стоматологического факультета «28» 10 2025 г. — Е.В. Ворсина / Ю.Г. Тарасова

Декан факультета иностранных обучающихся «27» 10 2025 г. — Д.В. Ополонский

Начальник отдела договорно-правовой работы и закупок «28» 10 2025 г. — Т.В. Никитина

Начальник общего отдела «24» 10 2025 г. — О.В. Клюжева

Председатель первичной профсоюзной организации обучающихся «28» 10 2025 г. — С.А. Ломаева

Председатель студенческого совета «27» 10 2025 г. — А.В. Занчарова

РАЗРАБОТАНО Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России

Проректор по учебной работе — М.К. Иванова

ПРИНЯТО решением Ученого совета от «28» 10 2025 г. Протокол № 2

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от «05» 11 2025 г. № 424 /07-02

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН «Положения о государственной итоговой аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России», утвержденного 25.05.2021 года № П-02.01-2021.

1. Область применения

1.1. Настоящее «Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России» является локальным нормативным документом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее-Академия) и распространяется на обучающихся по программам специалитета, включая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Ст. 59;
- Приказа министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов (далее стандарт, стандарты) высшего образования - программам специалитета по специальностям 31.05.01 – Лечебное дело, 31.05.02 – Педиатрия, 31.05.03 – Стоматология;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

Академия – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации,

ГИА – государственная итоговая аттестация,

УР – Удмуртская Республика.

4. Общие положения

4.1. Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся в Академии является определение соответствия результатов освоения ими основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующей специальности.

4.2. Государственная итоговая аттестация является обязательной и не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

4.3. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется Академией.

4.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

4.6. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме государственного экзамена, включающего в себя теоретическое собеседование, и осуществляется по специальностям Лечебное дело, Педиатрия, Стоматология.

4.7. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для последующей профессиональной деятельности обучающихся.

4.8. Государственный экзамен проводится по программе, составляемой выпускающими кафедрами. Программа государственного экзамена содержит перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену. Программа государственного экзамена утверждается Ученым советом Академии не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

4.9. Выпускающими кафедрами являются:

- **на лечебном факультете:**
  - Кафедра поликлинической терапии с курсами клинической фармакологии и профилактической медицины ФПК и ПП;
- **на педиатрическом факультете:**
  - Кафедра поликлинической педиатрии и пропедевтики детских болезней;
- **на стоматологическом факультете:**
  - Кафедра терапевтической стоматологии.

4.10. Программа государственного экзамена, критерии оценки результатов его сдачи, порядок подачи и рассмотрения апелляций, содержание настоящего Положения доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.11. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

4.12. Расписание государственного экзамена и предэкзаменационных консультаций, с указанием даты, времени и места проведения государственного экзамена и предэкзаменационных консультаций утверждается приказом ректора и доводится до сведения обучающихся, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий,

секретарей государственных экзаменационных комиссий не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного экзамена.

4.13. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, вовремя ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.14. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся диплома о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в Академии создаются государственные экзаменационные комиссии по специальностям Лечебное дело, Педиатрия, Стоматология. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение календарного года.

5.2. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника Академии требованиям образовательного стандарта высшего медицинского образования и уровня его подготовки;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственного экзамена и выдаче выпускнику Академии диплома;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся, на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии.

5.3. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель комиссии и члены комиссии.

5.4. Председатель возглавляет государственную экзаменационную комиссию, организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении государственной итоговой аттестации.

5.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии Академии утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5.6. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Академии, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами Министерства здравоохранения Удмуртской Республики (далее - УР), представителями работодателей (медицинских учреждений УР) или их профессиональных объединений.

5.7. Экзаменационные комиссии, в составе не менее 4 членов, формируются из лиц, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Академии, имеющих ученое звание и (или) ученую степень, а также ведущих специалистов - представителей работодателей (министерства здравоохранения или медицинских учреждений УР). Доля лиц, являющихся

ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

5.8. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора Академии не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации (Приложение 1).

5.9. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии ректор Академии назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Академии, научных работников или административных работников Академии. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

5.10. Государственный экзамен проводится устно или письменно. Результату государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного экзамена.

5.11. Решение государственной экзаменационной комиссии об определении результата государственного экзамена и оценке обучающегося принимается в ходе закрытого заседания комиссии (основная форма деятельности комиссии) большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии.

5.12. Решения, принятые государственной экзаменационной комиссией, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии отражаются: перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного экзамена уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии подписывается председателем и секретарем экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сдаются в архив Академии в установленном порядке в соответствии с номенклатурой дел.

Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий заслушиваются на Ученом совете Академии.

5.13. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, на следующий рабочий день после дня его проведения.

5.14. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственный экзамен по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

К числу уважительных причин неявки на государственный экзамен относятся:

- заболевание, роды, уход за больным ребенком, иные обстоятельства, приведшие к временной нетрудоспособности обучающегося на день сдачи экзамена;
- свадьба обучающегося, смерть близких родственников, иные особые семейные обстоятельства;
- транспортные проблемы (отмена рейса, либо существенная задержка его прибытия и т.д.);
- исполнение общественных или государственных обязанностей, осуществляемых с разрешения руководства Академии (ректора, проректоров);
- вызов в официальные органы (военкомат, прокуратура, суд и т.д.).

Обучающийся должен представить в Академию документ, подтверждающий уважительный статус причины его отсутствия.

5.15. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Академии с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.16. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Академию на период времени не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Академией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

6.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Академия обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

6.4. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

6.5. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме - не более чем на 20 минут;

6.6. Все локальные нормативные акты Академии по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

7. Порядок работы апелляционных комиссий

7.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию заявление - апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

7.2. Апелляция подается в апелляционную комиссию лично обучающимся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

7.3. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Академии создаются апелляционные комиссии по специальностям Лечебное дело, Педиатрия, Стоматология. Апелляционные комиссии действуют в течение календарного года.

7.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Академии не позднее, чем за один месяц до даты начала государственного экзамена.

7.5. В состав апелляционной комиссии входят председатель - ректор или проректоры Академии, а также не менее 3 членов комиссии, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

7.6. Председатель апелляционной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при рассмотрении их апелляции.

7.7. Работа апелляционной комиссии организуется путем проведения заседаний комиссии по рассмотрению апелляционных заявлений.

7.8. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии. Ведение заседания апелляционной комиссии осуществляется председателем комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии.

7.9. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

7.10. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

7.11. Решение апелляционной комиссии принимается в ходе закрытого заседания комиссии простым большинством голосов от числа лиц, входящих в

состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

7.12. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

7.13. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Академией.

7.14. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

7.15. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.16. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Академии в соответствии со стандартом.

7.17. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

7.18. Решения, принятые апелляционной комиссией, оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем апелляционной комиссии.

7.19. Протоколы заседаний комиссии сдаются в архив Академии в установленном порядке в соответствии с номенклатурой дел.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на Ученом совете Академии, утверждаются ректором и вводятся в действие приказом ректора Академии.

Приложение 1 к Положению о
государственной итоговой аттестации обучающихся

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИЖЕВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России)

П Р И К А З

«00» мая 0000 г. № 000/07-02

г. Ижевск

О проведении государственной итоговой аттестации
по специальности 31.05.01 «Лечебное дело»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 31.05.01 «Лечебное дело», Положением «О государственной итоговой аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России», утвержденным 00.00.0000 г. № ___ и письмом Минздрава России от 00.00.0000 г. №____ «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программам аспирантуры и программам ординатуры для проведения государственной итоговой аттестации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации в 0000 году», в целях проведения государственной итоговой аттестации по специальности 31.05.01 «Лечебное дело»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав государственной экзаменационной комиссии по образовательным программам высшего образования – программам специалитета в 0000 году для проведения государственной итоговой аттестации (далее-ГИА) по специальности 31.05.01 «Лечебное дело»:

Председатель:

Секретарь:

Члены комиссии:

- главные специалисты Министерства здравоохранения Удмуртской Республики (далее-МЗ УР) и представители медицинских организаций Удмуртской Республики (далее-УР): *(список в алфавитном порядке)*

- профессорско-преподавательский состав ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России: *(список в алфавитном порядке по субординации)*

2. Государственную итоговую аттестацию по специальности 31.05.01 «Лечебное дело» провести в срок с 00 июня по 00 июня 0000 года.

3. Отчет о проведении государственной итоговой аттестации по специальности 31.05.01 «Лечебное дело» представить в деканат лечебного факультета до 00 июля 0000 г.

4. Декану лечебного факультета Фамилия И.О. ознакомить с настоящим приказом членов экзаменационной комиссии ГИА.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Фамилия И.О.

Ректор И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО
Министр здравоохранения
Удмуртской Республики И.О. Фамилия